

*Encontro com o SISEB na
Biblioteca de São Paulo*

São Paulo, 04 de dezembro de 2013

Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas - SISEB

- Decreto de criação 22.766, de 09/10/1984 e reformulado pelo decreto 55.914, de 14/06/10

OBJETIVOS:

- Valorizar, qualificar e fortalecer as bibliotecas públicas municipais e estaduais e de bibliotecas comunitárias a elas associadas ou conveniadas, articuladas no âmbito da Secretaria da Cultura pela Unidade de Bibliotecas e Leitura;
 - Integrar as bibliotecas existentes nos municípios do Estado de São Paulo, criando uma rede de serviços para universalizar o acesso à informação;
-

Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas - SISEB

- Estimular o desenvolvimento e implementar programas, projetos e atividades que incentivem e promovam a leitura no Estado;
 - Apoiar e promover programas e projetos de formação, capacitação e aperfeiçoamento técnico de equipes que atuam nas bibliotecas, por meio de cursos, eventos, palestras e atividades de ação cultural, alinhadas com as ações estratégicas da Secretaria da Cultura na área;
 - Apoiar e implementar cultura da qualidade voltada para identificação de necessidades e satisfação dos usuários;
 - Coordenar estudos, pesquisas e ações para o contínuo aperfeiçoamento da gestão das bibliotecas;
-

Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas - SISEB

- Prover o desenvolvimento de coleções para atender às demandas dos cidadãos;
 - Elaborar publicações para orientar as bibliotecas em suas atividades;
 - Elaborar padrões para o tratamento das coleções existentes;
 - Orientar e apoiar ações das bibliotecas integrantes do Sistema quanto à preservação e organização dos acervos.
-

Definido com as Bibliotecas Integrantes

- **Missão SISEB**

Promover, estimular e apoiar as Bibliotecas Públicas do Estado de São Paulo contribuindo para a democratização do acesso à informação, ao livro e à leitura.

- **Visão SISEB**

Ser referência na promoção e incentivo à leitura no cenário nacional em 2020.

- **Valores do SISEB**

Ter compromisso com a ampliação do acesso à informação, ao livro e à leitura respeitando a ética e os valores humanos.

SISEB: Síntese das ações principais

- Assessoria técnica (bibliotecários, profissionais das bibliotecas, gestores culturais, entidades não governamentais, prefeitos, vereadores, outras Secretarias) sobre a implantação e/ou modernização de bibliotecas públicas ;
 - Mapeamento das bibliotecas e de suas ações;
 - Apoio à formação de acervos;
 - Programa de Capacitação de Equipes;
 - Publicações: Notas, Espalha Fatos e Caderno de Práticas;
 - Advocacy.
-

SISEB: O que é de fato?

Do ponto de vista da formalização o Sistema depende da legalização ou seja: publicação de Decreto e de suas normas.

Mas para nós entendemos que o que dá VIDA ao Sistema são as pessoas que integram a rede. Por essa razão que temos priorizado a capacitação das equipes que trabalham nas Bibliotecas Públicas e Comunitárias vinculadas.

Sem o comprometimento desses profissionais nada podemos avançar no desenvolvimento e aprimoramento das cerca de 846 bibliotecas (mapeamento de 2012)

SISEB em números

Acervo das Bibliotecas

- 8.198.174 livros/monografias
 - 2.956.610 Assinaturas de periódicos
 - 271.488 DVDS
 - 262.610 CDS
 - 255.330 Partituras
 - 252.888 Mapas
 - 288.010 Livros em braille
 - 268.716 Áudio livros
-

SISEB em números

Movimento das Bibliotecas

- 3.077.060 Frequência dos usuários
 - 1.958.195 Usuários Cadastrados
 - 3.936.383 Consultas/empréstimos realizados
 - 186.967 Rodas de Leituras
 - 153.102 Exposições
-

SISEB em números

Equipe de 2556 profissionais

- 362 bibliotecários
 - 257 técnicos (nível médio)
 - 1946 outros profissionais (de várias áreas, professores, educadores, ensino fundamental, entre outros)
-

Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas - SISEB

Ponto de partida:

- O que é uma biblioteca pública de fato? Ou como ela deveria ser?
 - O que consideramos “bibliotecas vivas”?
 - Qual(is) profissionais precisam estar nas equipes desses espaços?
-

Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas - SISEB

Pano de fundo

Missão da Biblioteca Pública: é a porta de acesso local ao conhecimento – fornece as condições básicas para uma aprendizagem contínua, para uma tomada de decisão independente e para o desenvolvimento cultural dos indivíduos e dos grupos sociais.

(Manifesto IFLA UNESCO)

Pano de fundo :

LITERATURA É INDISPENSÁVEL À INTEGRIDADE ESPIRITUAL

TODOS OS HOMENS NECESSITAM DE

- **Fabulação, sonho, devaneio, fantasia**

Portanto, **LITERATURA É UM DIREITO** e necessária ao equilíbrio social, como

- **Fator de humanização**
 - **Formadora da personalidade**
 - **Estimuladora do conhecimento**
 - **Reveladora de novas visões de mundo**
 - **Condição amadurecimento do cidadão**

 - **(Ezequiel Theodoro)**
-

CONCEITO DE LITERATURA

Pano de fundo

“Todas as produções de toque poético, ficcional ou dramático em todos os níveis de uma sociedade, em todos os tipos de cultura, desde o que chamamos folclore, lenda, chiste, até formas mais complexas e difíceis de produção escrita das grandes civilizações”

Antonio Cândido

Bibliotecas Públicas

- Bibliotecas como espaços vivos de interação das pessoas
 - Brasil: procurando sanar o atraso nos sistemas públicos de acesso à informação
 - Biblioteca clássica (re)inventada: **mudança de foco** das coleções para acesso, conexão e interação de pessoas
-

Biblioteca como local para...

- Encontrar com os amigos
 - Estudar e trabalhar
 - Ler jornais e revistas
 - Ter acesso gratuito à internet
 - Fazer a lição de casa
 - Ver uma exposição
 - Participar de uma atividade cultural
 - Emprestar material
 - Receber informação e orientação (fazer currículos, ser encaminhado para os programas disponíveis – sejam locais, estaduais ou federais, como o Bolsa Família)
 - Relaxar e descansar
-

Biblioteca Viva

- A palavra biblioteca é derivada do latim – local para guarda de livros

Numa “biblioteca pública viva” o melhor seria pessoateca, gentoteca é um espaço de pessoas – razão de existir do equipamento cultural.

Competências e Habilidades

Quais devemos trabalhar para os profissionais que estão nesses ambientes?

Desafios do Programa de Capacitação

- Oferecer subsídios para o aperfeiçoamento dos bibliotecários e consequentemente, contribuir com o desenvolvimento da área de Biblioteconomia e Ciência da Informação
 - Situar os profissionais no universo das bibliotecas, da leitura e, se possível, da literatura
 - Sintonizar os conceitos de biblioteca pública – biblioteca viva
-

Core competences for 21st Century Canadian Association of Research Libraries 2010

Conhecimentos e habilidades em:

1) Fundamentos do conhecimento

- Ambiente social, cultural, econômico e político em que trabalham;
 - Biblioteconomia e prática profissional;
 - Sistema de bibliotecas ou bibliotecas que trabalham;
 - Ambiente da organização;
 - Sistema nacional de educação nos vários níveis;
 - Modelos acadêmicos e práticos;
 - Questões legais relativas ao ambiente acadêmico das bibliotecas (copyright e legislação)
-

2) Habilidades interpessoais

- Adaptabilidade, flexibilidade e ânsia por novas experiências e conhecimento;
 - Comunicação e advocacy;
 - Negociação;
 - Ser capaz de trabalhar frente às diversidades, mente aberta para mudanças e adaptação a diferentes condições de trabalho;
 - Iniciativa, marketing, inovação, colaboração, tutoria (apoiar os membros na profissão ajudando a atingir sucesso em novas posições);
 - Habilidades para escrita;
 - Habilidade para falar em público com ou sem tecnologia.
-

3) Liderança e gestão

- Liderança – capacidade para influenciar e motivar outros para alcançar a excelência;
 - Gestão financeira;
 - Gestão de RH;
 - Desenvolvimento de recursos e serviços;
 - Gestão de riscos;
 - Gestão de projetos;
 - Processos de avaliação;
 - Parcerias e colaboração.
-

4) Desenvolvimento de coleções

- Ciclo de publicação acadêmica;
- Gestão de desenvolvimento de coleções;
- Curadoria digital: processo de estabelecimento de repositórios digitais no presente com foco no futuro;
- Preservação digital;
- Gestão e preservação das coleções;
- Gerenciamento de registros.

5) Information Literacy

- Ensino e aprendizagem;
 - Pensamento crítico e aprendizado ao longo da vida;
 - Serviço de referência;
 - Engajamento.
-

6) Pesquisa e contribuições para a profissão

- Pesquisa e publicações – escrever, editar, revisar, reeditar livros, artigos ou relatórios;
 - Conferências; estudo formal; ensino; gestão de conferências;
 - Planejamento e organização/condução de programas profissionais, workshops, associações profissionais, engajamento em atividades de iniciativa das comunidades – sobretudo associadas a prática profissional;
 - Manter-se informado, modelos e métodos de pesquisa (conhecimento dos fundamentos da pesquisa qualitativa e quantitativa);
 - Bolsas de pesquisa.
-

7) Tecnologia da informação

- Conhecimento em sistemas integrados de informação; tecnologias emergentes incluindo redes sociais, recursos eletrônicos, desenvolvimento de web pages, repositórios institucionais; gestão de bases de dados.



American Library Association's Emerging Leaders Program (2008)

Competências para os líderes

- Definidas quatro competências centrais: Visão - Pensamento Global, Gestão Eficaz, Capacidade Cognitiva e Eficácia Interpessoal /Culturalmente Competente.

1) Visão: pensamento global

- Capacidade de pensar além da instituição, considerar ambientes e tecnologias que impactam a comunidade de forma mais ampla.
 - Ser criativo e inovador, pensar à frente, antecipar-se aos problemas e achar soluções, inspirar outros a pensar criativamente sobre o que poderia ser ao invés do que apenas é.
-

2) Gestão eficaz

- Gerir a mudança, construir apoios internos e externos para mudanças, disposição para assumir riscos calculados, delegar e acompanhar, gerir os recursos humanos, planeamento estratégico, flexibilidade e adaptabilidade, ter mente aberta para novas ideias, manter serenidade durante situações difíceis.

3) Capacidade cognitiva

- Resolução de problemas, promover ambiente que estimula os outros a criar soluções para seus próprios problemas.
 - Tomada de decisões: assume responsabilidade pela tomada de decisão.
 - Pensamento reflexivo: avalia com precisão as deficiências e ativos da organização. Reconhece e implementa oportunidades de melhoria.
-

4) Eficácia Interpessoal Culturalmente Competente

- Promove um ambiente onde todas as culturas são respeitadas e valorizadas; constrói equipes e relacionamentos dentro e fora da organização;
 - Promove uma cultura que estimula a inovação; estimula o crescimento pessoal, oferece oportunidades de desenvolvimento por meio de programas de treinamento.
 - Inspirador e motivador: inspira os indivíduos a contribuir ativamente para a organização, cria um ambiente de confiança e integridade.
 - Habilidades de comunicação: ouve as pessoas, dá e recebe feedback construtivo, capacidade de reter o julgamento e não participar de fofocas. Estimula um ambiente de comunicação ativa.
-

**O que pretende nosso
programa de capacitação?**

Considerações para a formulação do Programa de Capacitação de Equipes

- A biblioteca está numa intersecção do campo da Educação e Cultura
 - O profissional está inserido mais no campo da Cultura (ou deveria estar)
 - Conhecimento da estrutura local e para estabelecer relacionamentos
 - Conhecimento da produção cultural local (artistas, artesanato, cultura local e regional)
-

Premissas na formulação do Programa de Capacitação de Equipes

- Habilidades para o trabalho em equipe
 - Conhecer a comunidade local : problemas e desafios da população
 - Gestão e organização dos espaços
 - Gosto por trabalhar com pessoas
 - Paixão pela leitura!!!!
-

Nossas apostas

Investir em oportunidade de aperfeiçoamento:

- Habilidades pessoais (liderança, trabalho em equipe, comprometimento)carro chefe da biblioteca “mediação de leitura”;
 - Processos que envolvam a gestão das bibliotecas;
 - Advocacy.
-

Sugestões do SISEB 2013

TEMAS	INCIDÊNCIA
• Acessibilidade	10
• Ações Culturais em Bibliotecas	6
• Atendimento ao Usuário (Presencial e Virtual)	5
• Biblioterapia	1
• Catalogação Digital	2
• Classificação e Catalogação	1
• Competência Informacional	1
• Contaçõ de Histórias	57
• Desenvolvimento de Coleções	8

Sugestões do SISEB 2013

• Digitalização do Acervo	5
• Elaboração de Projetos Culturais	11
• Empreendedorismo em Bibliotecas	2
• Espaços Lúdicos em Bibliotecas	7
• FRBR	1
• Gestão de Pessoas	13
• Gestão e Organização de Bibliotecas/Acervo	25
• Gibiteca	1
• Informatização de acervo	4
• Leitura para bebês	1

Sugestões do SISEB 2013

- Literatura Infanto-Juvenil 4
 - Marketing em Mídias Sociais 2
 - Marketing para Bibliotecas 2
 - Mediação de Leitura 57
 - Oratória 1
 - Preservação e conservação de acervos 19
 - Qualidade no Atendimento 28
-

Observações

Bibliotecas e idoso

Bibliotecas e pessoa com deficiência

Captação de recursos

Dinamização das bibliotecas

Mediação digital

Organização de Feira de Livros

Programa 5 “S”

Serviços de Extensão

Monteiro Lobato e Folclore da Região

O que são as ações do Programa

- Realização de oficinas, palestras, cursos e eventos
- Disseminação de práticas (oficinas/palestras, publicações)
- Manutenção do site Aprender Sempre para construção de um Portal
- Estimular o desenvolvimento pessoal e profissional (informes, notícias, blog, facebook, entre outros)

Mas o importante é que o profissional entenda que somente ele pode ser o “motorista do seu destino”

Saber, Querer Fazer, Saber Fazer

ORTOLL ESPINET (2003), citado por BELLUZZO (2011) define o conceito de competência em um trinômio:

- **Saber:** conjunto de conhecimentos, entendido em um sentido mais amplo, envolvendo como processar a informação de modo inteligente construindo conhecimento que servirá de base para realização de uma atividade;
 - **Querer fazer:** conjunto de atitudes que vai além de pensar e de aprender e internalizar determinados conteúdos, compreendendo a atuação quando existem resultados e que demandaram a determinadas atitudes e motivações que levam a realizar uma atividade a partir do conhecimento pré-existente;
 - **Saber fazer:** conjunto de habilidades, considerada como a capacidade de colocar os conhecimentos em ação para a realização de uma atividade.
-

Convite ao SISEB

Convidamos todos os profissionais, sem exceção, para aderir ao Programa de Capacitação, para buscar formas de transformar as bibliotecas e construir um Sistema verdadeiramente forte!

“somente com a criação de uma nação de leitores poderemos estabelecer uma sociedade mais informada, socialmente inclusiva, democrática, desenvolvida e consciente de sua identidade” e cada um pode contribuir para isso ser uma realidade!

Obrigada pela atenção!

acferrari@sp.gov.br
bibliotecaseleitura@sp.gov.br
